**გ ა ნ ა ც ხ ა დ ი ს ფ ო რ მ ა**

განმცხადებლის ვინაობა (საკონტაქტო ნომერი, ელ-ფოსტა, მისამართი, პირადი ნომერი)

|  |
| --- |
|  |

პლატფორმა, რომელზეც ვითარდება თქვენი პროექტი

|  |
| --- |
|  |

რეზიდენტული ვორკშოფის გამართვის ადგილი (ქვეყანა, ქალაქი)

|  |
| --- |
|  |

 რეზიდენტული ვორკშოფის ჩატარების პერიოდი

|  |
| --- |
|  |

განვითარების პროცესში მყოფი თქვენი პროექტის დასახელება

|  |
| --- |
|  |

რეზიდენტული ვორკშოფის მიზანი (მოკლე აღწერილობა, 150 სიტყვა)

|  |
| --- |
|  |

მოთხოვნილი სამოგზაურო და დღიური ხარჯის ოდენობა

|  |
| --- |
|  |

განცხადების შემოტანის თარიღი

|  |
| --- |
|  |

ა) განაცხადის წარდგენა:

1. სრულად შევსებული და ხელმოწერილი განაცხადის ფორმა, (აპლიკანტმა განაცხადის ფორმა უნდა შეავსოს ღონისძიების დაწყებიდან 10 დღით ადრე)
2. პირადობის მოწმობის ასლი, ან პასპორტის ასლი
3. ოფიციალური მოწვევა ღონისძიების ჩამტარებელი ორგანიზაციისგან
4. ბილეთის ჯავშანი
5. განმცხადებლის პირადი საბანკო რეკვიზიტები

ბ) სამგზავრო გრანტის მიღების შემდეგ, აუცილებელია გაითვალისწინოთ შემდეგი წესები და პირობები:

1. მგზავრობის დროს უნდა შეინახოთ ყველა ჩასხდომის ბარათი, რომელზეც დაფიქსირებული იქნება მგზავრობის მარშურტი და თარიღი;
2. გამგზავრებამდე ნებისმიერი სახის ცვლილების შესახებ წერილობით უნდა გვაცნობოთ

გ) ღონისძიებიდან დაბრუნების შემდეგ, ვალდებული ხართ წარმოადგინოთ შემდეგი სახის დოკუმენტაცია:

1. ავიაბილეთის ინვოისი, (ხელმოწერილი!) სადაც მითითებული იქნება ავიაბილეთის საფასური. ონლაინ გადახდის შემთხვევაში - ელექტრონული ინვოისი, ბილეთის საფასურის მითითებით
2. დაფინანსებული ყველა ჩასხდომის ბარათი, რომელზეც დაფიქსირებული იქნება მგზავრობის მარშურტი და მგზავრობის თარიღი.
3. ჩამოთვლილი საბუთების არქონის შემთხვევაში, შეუძლებელი იქნება მიღება - ჩაბარების აქტის გაფორმება და ვალდებული იქნებით დაუბრუნოთ სსიპ შემოქმედებით საქართველოს მიღებული თანხა.

\*გთხოვთ, მოთხოვნილი დოკუმენტაცია ჩაგვაბაროთ ჩამოსვლიდან 5 დღის ვადაში.

თარიღი: \_\_\_\_\_\_\_\_ ხელმოწერა\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_